I.I.S.(L.S - ISA - IPSIA) - -SAN GIOVANNI IN FIORE
Prot. 0009331 del 07/11/2026
IV-5 (Uscita)

Distretto Scolastico n. 27
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
L.S. – ISA - IPSIA
Via delle Ginestre, snc -
87055 San Giovanni in Fiore (CS)
*Tel. 0984/992265 – C.F: **98113150787** - C.M.: CSIS078007*
e_mail: csis078007@istruzione.it – Pec: csis078007@pec.istruzione.it
Sito web: https://www.liceisgf.edu.it - codice Univoco UFYKK7

Alla DSGA Franca Raimondo
SEDE
Agli atti – All'Albo online
Al sito web – Amministrazione trasparente

Oggetto: Decreto di nomina della DSGA per la gestione amministrativo-contabile – Progetto "Digital Senior – Connessi tra generazioni" – Avviso USR Calabria prot. AOODRCAL/32324 del 15/10/2026 (D.D. AOODPIT/3587 del 26/11/2025).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO	l'Avviso USR Calabria prot. AOODRCAL/32324 del 15/10/2026, emanato in attuazione del D.D. AOODPIT/3587 del 26/11/2025;
VISTO	il decreto USR Calabria prot. AOODRCAL/34105 del 30/10/2026, con il quale il progetto è stato approvato e finanziato per € 5.700,00;
VISTO	il D.I. 129/2018;
VISTO	il proprio decreto di assunzione in bilancio prot. n. 9326/2026 del 07/11/2026;
VISTO	il proprio decreto di assunzione dell'incarico di RUP prot. n. 9327/2026 del 07/11/2026;
VISTO	il CCNL del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021, Tabella E1.7, e le disposizioni contrattuali che consentono di retribuire le attività aggiuntive del DSGA connesse a progetti finanziati da enti e istituzioni pubbliche, con oneri a carico dei relativi finanziamenti e non del Fondo dell'Istituzione scolastica;
CONSIDERATO	che la realizzazione e la rendicontazione del progetto richiedono attività amministrativo-contabili aggiuntive rispetto agli ordinari obblighi di servizio;
ACCERTATA	la disponibilità dell'interessata;

DECRETA

Art. 1 – Nomina

La DSGA Franca Raimondo è nominata responsabile della gestione amministrativo-contabile del progetto "Digital Senior – Connessi tra generazioni".

Art. 2 – Attività e durata

La DSGA svolge 25 ore di attività aggiuntive oltre l'orario di servizio, dalla data del presente decreto fino alla chiusura amministrativa e alla rendicontazione del progetto.

Art. 3 – Compenso

È previsto un compenso orario di € 20,35 lordo dipendente (€ 27,00 lordo Stato), per complessivi € 675,00 lordo Stato, a carico della voce "Costi di gestione" del progetto, da corrispondere per le ore effettivamente svolte e documentate da time sheet, dopo l'effettiva erogazione del finanziamento.

Art. 4 – Pubblicità

Il presente decreto è pubblicato all'Albo online e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale.

La Dirigente Scolastica
dott.ssa Rosa Audia (*)

(*) Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.