RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO SEMPLICE

(art. 5, c. 1, del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016)

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto …….

OGGETTO: Richiesta di Accesso civico "*semplice*" ai sensi dell'art. 5, c. 1 D.Lgs. n. 33/2013.

La/Il sottoscritta/o

Cognome				
Nome				
Nata/o a		**il**		
Residente in				
via			**n.**	
Tel.				
Email				
Pec				
In qualità di[1]				

CONSIDERATA

[ ] L'omessa pubblicazione

Ovvero

[ ] la pubblicazione parziale del seguente documento/informazione/dato che in base alla normativa vigente non risulta pubblicato sul sito/Amministrazione trasparente/Albo online dell'Istituto scolastico[2]

_____

_____

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c.1, del D.Lgs. n. 33/2013, e delle relative disposizioni di attuazione dell'Amministrazione, la pubblicazione di quanto richiesto e la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale al dato/informazione oggetto dell'istanza.

[1] Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica.

[2] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa totalmente o parzialmente la pubblicazione obbligatoria, indicando eventualmente anche la norma o altra disposizione che impone la pubblicazione, nel caso sia a conoscenza dell'istante.

Indirizzo PEC o di posta ordinaria per le comunicazioni[3]:

_____

Luogo e data _____

Firma (per esteso e leggibile) *

_____

*Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità. Il documento non va trasmesso se la richiesta è sottoscritta con firma digitale o con altro tipo di firma elettronica qualificata.

Trattamento dati (art. 13 Regolamento UE 2016/679)
L'interessato viene informato che il titolare del trattamento, e i dipendenti autorizzati, trattano i suoi dati personali esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e per gli esclusivi adempimenti di legge connessi. I dati sono conferiti direttamente dall'interessato e il trattamento è effettuato secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza, e trattati compatibilmente con le finalità del trattamento. I dati sono trattati con modalità cartacee e/o informatizzate e sono conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati. L'interessato può esercitare i propri diritti (artt. da 15 a 22 del GDPR) nelle modalità previste, direttamente presso il Titolare e i suoi uffici a ciò preposti. Il titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio (art.32 GDPR).

[3]Inserire l'indirizzo (anche di posta elettronica certificata o e-mail) al quale si chiede che venga inviato il riscontro alla presente istanza.