I.I.S.(L.S - ISA - IPSIA) - -SAN GIOVANNI IN FIORE
Prot. 0008075 del 14/10/2026
IV-5 (Uscita)

Distretto Scolastico n. 27
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
L.S. – ISA - IPSIA
Via delle Ginestre, snc -
87055 San Giovanni in Fiore (CS)
*Tel. 0984/992265 – C.F: **98113150787** - C.M.: CSIS078007*
e_mail: csis078007@istruzione.it – Pec: *csis078007@pec.istruzione.it*
Sito web: https://www.liceisgf.edu.it - codice Univoco UFYKK7

Agli studenti e alle studentesse delle classi III, IV e V
Ai genitori / esercenti la responsabilità genitoriale
Ai docenti coordinatori e ai tutor FSL delle classi III, IV e V
Al Referente FSL d'Istituto
Al DSGA e alla Segreteria didattica
Alla bacheca del RE

CIRCOLARE N.26

Oggetto: Formazione Scuola-Lavoro (FSL, ex PCTO) – a.s. 2026/2027. Corso obbligatorio sulla sicurezza, Patto formativo e Autorizzazione alle uscite.

Si comunica l'avvio delle attività di Formazione Scuola-Lavoro (FSL) per le classi III, IV e V di tutti gli indirizzi liceali dell'Istituto. Lo svolgimento dei percorsi FSL è requisito di ammissione all'Esame di Stato; per parteciparvi sono richiesti gli adempimenti di seguito indicati.

1. Corso obbligatorio sulla sicurezza «Studiare il lavoro», classi terze

Il corso (4 ore in e-learning, a cura del MIM e dell'INAIL, ai sensi del D.Lgs. 81/2008) è obbligatorio per **tutti gli studenti delle classi terze** e per gli studenti di quarta e quinta che non lo abbiano ancora svolto (ad es. ripetenti o provenienti da altre scuole). **Senza questa formazione le ore di FSL non potranno essere riconosciute.**

- Registrarsi, con un indirizzo e-mail personale, su https://www.alternanza.miur.gov.it/inizia-subito.html (sezione «Studenti e Studentesse») e accedere al corso dopo l'abilitazione da parte della Scuola.
- Guardare ogni video fino alla fine prima di cliccare su «continua» e non usare il tasto «indietro» del browser; in caso di rallentamenti riprovare in altro orario o con un altro browser.
- Superato il test finale, scaricare l'attestato (credito permanente, valido per tutta la vita lavorativa) e consegnarne copia al tutor FSL della classe.

Il corso va completato **entro dicembre 2026**. Per problemi tecnici o di accesso rivolgersi al tutor FSL o alla Segreteria didattica. Eventuale formazione specifica sui rischi sarà concordata dai Consigli di classe con le strutture ospitanti.

2. Patto formativo e Autorizzazione alle uscite

Studenti e famiglie compilano e firmano i moduli allegati:

- **All. 1** – Patto formativo dello studente / adesione alle attività di FSL (firma dello studente e dei genitori);
- **All. 2** – Autorizzazione alle uscite per le attività di FSL, valida per l'intero a.s. 2026/2027.

I moduli vanno consegnati al tutor FSL **entro sabato 31 ottobre 2026**, in cartaceo o in PDF. Gli studenti maggiorenni firmano personalmente.

3. Compiti dei tutor FSL

- raccogliere attestati e moduli e trasmetterli alla Segreteria didattica per l'archiviazione nel fascicolo dello studente;
- verificare, alla scadenza, che tutti gli studenti della classe abbiano completato il corso.

Compiti dei coordinatori di classe per le attività FSL

- segnalare al referente FSL di Plesso , entro il **5 novembre 2026,** gli studenti di quarta e quinta ancora privi della formazione, ai fini dell'abilitazione sulla piattaforma;

Riepilogo scadenze

Scadenza	Adempimento	Chi
31 ottobre 2026	Consegna All. 1 e All. 2 al tutor FSL	Studenti e famiglie
7 novembre 2026	Segnalazione studenti di IV e V senza formazione	Coordinatori

Considerata l'importanza degli adempimenti, si raccomanda la massima puntualità.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Rosa Audia
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e norme ad esso connesse

Allegati:
All. 1 – Patto formativo dello studente (modulo di adesione alle attività di FSL)
All. 2 – Autorizzazione alle uscite per le attività di FSL – a.s. 2026/2027